

TEKNINEN LAUTAKUNTA 1/2017

Aika: Torstai 9.2.2016 klo. 18.00 – 21.17

Paikka: Karvian kunnantalo, lautakuntien kokoushuone

Läsnä:	Veijo Kaskimäki	puheenjohtaja
	Kari Tuuliniemi	varapuheenjohtaja
	Päivi Haapaniemi-Kokko	jäsen
	Marita Hietakoivisto	jäsen
	Harri Kontiainen	jäsen
	Timo Mustasilta	jäsen

Poissa: Sanna Pihala jäsen

Muut läsnä olleet:

Jaakko Kallioniemi	kunnanrakennusmestari
Tiina Järvinen	kunnanhallituksen edustaja

Pöytäkirjan tarkastus:

Pöytäkirja on tarkastettu 13.2.2017

Nähtävänä olo:

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kunnantalolla 16.2.2017

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	1
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN	1
TEKNISEN LAUTAKUNNAN KOKOUKSET VUONNA 2017	2
TEKNISEN LAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2017	3
TEKNISEN LAUTAKUNNAN VUODEN 2017 LASKUJEN JA MAKSUJEN HYVÄKSYJÄT	4
TEKNISEN LAUTAKUNNAN- JA VIRANHALTIJAN EUROMÄÄRÄISET HANKINTARAJAT	5
YKSITYISTEIDEN KUNNOSSAPITOAVUSTUKSET VUODELLE 2016	6
HALLINTOSÄÄNTÖ	7
TRAKTORIN HANKINTA	9
ESITTÄVIEN TAITEDEEN KATSOMO	10
KUNNANTALON PIHATIE	11
MUUT ASIAT	12
OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS	14

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
------------	----------	-----------

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa: Karvia Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja
--

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tekn. ltk § 1

Kuntalain 58 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Tekn. ltk. § 2

Lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Harri Kontiainen ja Timo Mustasilta

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
------------	----------	-----------

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa: Karvia Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja
--

TEKNISEN LAUTAKUNNAN KOKOUKSET VUONNA 2017

Tekn. ltk. § 3

Karvian kunnan hallintosäännön mukaan toimiten päätää kunkin vuoden ensimmäisessä kokouksessa varsinaisten kokousten ajan ja paikan.

Kokoukset pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitamisestä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on oikeus tai velvollisuus osallistua kokoukseen, toimitelimen päätämällä tavalla.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Lautakunta päätää ohjeellisista kokousajoista vuodelle 2017.

PÄÄTÖS:

Teknisen lautakunnan vuoden 2017 kokoukset pidetään kunnantalolla ja kokouksia pidetään aina tarpeen mukaan. Kokoukset pyritään yleensä pitämään torstaisin ja kokouksien alkamisajankohdaksi sovittiin klo 18.00. Kokouskutsut lähetetään postitse ja kutsu tulee olla toimitettuna seitsemän (7) päivää ennen kokousta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
------------	----------	-----------

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
Karvia
Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja

TEKNISEN LAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2017

Tekn. ltk. § 4

Karvian kunnan hallintosäännön mukaan toimielimen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa siten kuin vähintään yhtä päivää aikaisemmin on ilmoitettu.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Tekninen lautakunta päättää, että lautakunnan pöytäkirja pidetään nähtävillä pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen kokousta seuraavan viikon torstaina, kunnantalon ilmoitustaululla.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
------------	----------	-----------

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
Karvia
Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja

TEKNISEN LAUTAKUNNAN VUODEN 2017 LASKUJEN JA MAKSUJEN HYVÄKSYJÄT

Tekn. Itk. § 5

Kunnan taloussäännön mukaisesti lautakunnan on vuosittain valittava maksujen ja tositteiden hyväksyjät.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Edellisten vuosien käytäntö on ollut, että hyväksyjiksi on valittu lautakunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, kunnanjohtaja ja kunnanrakennusmestari, kukin erikseen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet

Lautakunta Hallitus Valtuusto

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
Karvia _____
Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja

TEKNISEN LAUTAKUNNAN- JA VIRANHALTIJAN EUROMÄÄRÄISET HANKINTARAJAT

Tekn. ltk. § 6

Teknisen lautakunnan johtosäännön 3§:n 2 mom. mukaan kunnanhallitus vahvistaa euromäärän, jonka puitteissa lautakunta päättää urakkasopimuksista ja tehtävistä hankinnoista.

Tekninen lautakunta vahvistaa viranhaltijan osalta hankintojen euromääräiset rajat. (Tekn. ltk. Johtosääntö 4§ 5 mom.)

Kunnanhallitus on vuonna 2016 hyväksynyt ko. hankintarajat kaudelle 2016:

- Teknisen lautakunnan hankintarajaksi 200 000 €
- Kunnanrakennusmestarin hankintarajaksi 20 000 €

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle hankintarajoiksi kaudelle 2017:

- Tekninen lautakunta 200 000 €
- Kunnanrakennusmestari 20 000 €

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
------------	----------	-----------

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa: Karvia Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja
--

YKSITYISTEIDEN KUNNOSSAPITOAVUSTUKSET VUODELLE 2016

Tekn. ltk. § 7

Kunnan avustamien yksityisteiden vuoden 2016 kunnossapitotöiden kuittien tai kirjanpidon tarkistus ja avustuksien maksatus.

Avustuksiin käytettävissä oleva määräraha vuodelle 2016 on 46 000€, joka jaetaan liitteessä olevien yksityistieavustuksien kriteerien mukaan.

Liitteet:

- Yksityisteiden kunnossapitoavustukset
- Yksityisteiden perusparannusavustukset

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Tekninen lautakunta käsittelee yksityistieavustuksien kriteerejä.

Tekninen lautakunta pyytää avustettavilta yksityisteiltä vuoden 2016 kunnossapitotöistä kuitit – tai kirjanpitotiedot tekniseen toimistoon 31.3.2017 mennessä. Yksityistieavustuksista tiedotetaan Ylä-Satakunta lehdessä ja kunnan internetsivuilla. 31.3.2017 jälkeen palautetut yksityisteiden kunnossapitoavustushakemukset käsitellään, mutta myönnettävä avustus on 25% normaalia pienempi.

Tieasioita vuoden 2017 aikana valmistelevaan työryhmään lautakunta nimeää tarpeellisen määrän lautakunnan jäseniä.

PÄÄTÖS:

Lautakunta hyväksyi yksityistieavustuksien kriteerit.

Vuoden 2016 kunnossapitoavustukset tullaan käsittelemään päätösehdotuksen mukaisesti seuraavalla täydennyksellä. ” *Tekninen lautakunta pyytää avustettavilta yksityisteiltä vuoden 2016 kunnossapitotöistä kuitit – tai tiekunnan hyväksymät kirjanpitotiedot tekniseen toimistoon 31.3.2017 mennessä.* ”

Tieasioita vuoden 2017 aikana valmistelevaan työryhmään nimettiin varapuheenjohtaja Kari Tuuliniemi, jäsenet Harri Kontiainen, Marita Hietakoivisto ja Päivi Haapaniemi-Kokko.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet

Lautakunta Hallitus Valtuusto

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
Karvia _____
Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja

HALLINTOSÄÄNTÖ

Tekn. ltk. § 8

Uuden kuntalain 90 §:n mukaan kunnassa tulee 1.6.2017 olla hallintosäätö, jossa annetaan tarpeelliset määräykset ainakin hallinnon ja toiminnan järjestämiseen liittyvistä asioista, päätöksenteko- ja hallintomenettelyyn liittyvistä asioista sekä valtuuston toimintaan liittyvistä asioista. Hallintosäätöön on tarkoitus koota kaikki johtosäännöllä määrättävät asiat, joten hallintosäätö voimaan tullessaan kumoo myös teknisen toimen päävastuualuesäännön.

Hallintosäätöä on lähdetty valmistelemaan kuntaliiton laatiman mallin pohjalta. Luonnosta on tehty viranhaltijoiden toimesta seutukunnallista yhteistyötä hyödyntäen. Sääntöä on alustavasti käsitelty myös valtuustoseminaarissa 7.10.2016. Seminaarissa sovittiin, että hallintosäännön valmistelua jatketaan lautakuntien kannanotoilla, minkä jälkeen hallintosäätö etenee hallituksen kautta valtuuston hyväksyttäväksi ennen vuoden 2017 kuntavaaleja.

Oheismateriaalina hallintosäätöluonnos sekä nykyinen teknisen toimen päävastuualuesäätö ja Karvian kunnan hallintosäätö

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Tekninen lautakunta keskustelee hallintosäätöluonnoksesta ja antaa evästystä hallintosäännön valmisteluun.

PÄÄTÖS:

Kunnanrakennusmestari esitteli lautakunnalle hallintosäätöluonnoksen pääpiirteittäin. Lautakunta keskusteli yleisesti hallintosäätöuudistuksista ja päätti esittää, että hallintosäätöä täydentää/muutetaan seuraavilta osilta:

- 32 §: ”Lautakuntaan kuuluu 7 jäsentä, joista kolmen tulee olla yksityistietoimen asioihin perehtyneitä ja lautakunta valitsee keskuudestaan vuosittain yksityistietoimesta johtuvia tehtäviä hoitavan henkilön.
- 32 §: ”Lautakunta: päättää ja vastaa kunnan toimesta tapahtuvan rakennustoiminnan suunnitelmien laadinnasta, jotka kunnanhallitus tai –valtuusto hyväksyy.”
- 32 §: Tarkennetaan tarvittaessa hallintosäätöä siten, että tekniselle lautakunnalle kuuluu ainoastaan kunnan oma rakentaminen ja rakennuttaminen. Kunnan tytäryhtiöt vastaavat itse omasta rakentamisesta ja rakennuttamisesta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet

Lautakunta Hallitus Valtuusto

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
Karvia
Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja

-
- Tarkistetaan ja tarvittaessa lisätään lause, joka mahdollistaisi kokouksen järjestämisen lyhyemmällä kuin seitsemän päivän varoajalla.

Lautakunnan jäsenet voivat vielä myöhemmin ehdottaa hallintosäännön lisäyksiä/muutoksia viranhaltijoille sähköpostitse.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
------------	----------	-----------

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa: Karvia . . . _____ Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja
--

TRAKTORIN HANKINTA

Tekn. ltk. § 9

Vuoden 2017 budjettiin on varattu 40 000€ traktorin ja traktorin lisävarusteiden hankintaan. Budjettia laatiessa on ajatuksena ollut, että traktorin hankintaan varataan n. 30 000€ -35 000€ ja lisävarusteiden hankintaan n. 5 000 - 10 000€.

Traktorin hankintaa on kunnanrakennusmestari yhdessä teknisen toimen henkilöstön kanssa valmistellut ja keskusteluiden perusteella päädytty seuraaviin päätelmiin, mitä traktorilta ja lisävarusteilta edellytettäisiin.

Traktorin ominaisuudet:

- Teho n. 80-100 hv
- etukuormaajalla varustettu
- ajettu max. 5000h
- vuosimalli min. 2003
- Mielellään suunnanvaihto ilman kytkintä
- Mielellään sähköinen tai osittain sähköinen vaihteisto
- Hytissä tulisi olla paikka apukuskille

Lisävarusteet:

- Nostopiikit
- Sorakauha
- Lumikauha
- Perälevy (hydraulisella käännöllä)

Lisäksi seuraavia lisävarusteita voidaan mahdollisesti ostaa määrärahojen puitteissa:

- Peräkärri (kunnalla on jo ennestään yksi olemassa)
- Juontokoura
- Hiekoituskauha etukuormaajaan
- Nivelaura
- Vannepainot
- Piennarmurskain
- jne.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Tekninen lautakunta antaa oikeuden kunnanrakennusmestarille hankkia traktorin kun se täyttää edellä mainitut ominaisuudet. Lisäksi kunnanrakennusmestari saa hankkia traktorin lisävarusteita edellä mainituilla perusteilla.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet		Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet	
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa: Karvia _____ Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja

ESITTÄVIEN TAITEIDEN KATSOMO

Tekn. ltk. § 10

Esittävien taiteiden katsomojen julkisivut on tarkoitus verhoilla pystyhirrellä (kuorittu ja halkaistu tukkipuu). Julkisivuverhous on tarkoitus suorittaa talkootyönä ja puut on suunniteltu hankkia kunnan omistamista metsistä.

Esittävien taiteiden katsomon työ-/talkooryhmä anoo tekniseltä lautakunnalta lupaa kaataa kunnan metsistä n. 260kpl.(tyvivahvuus n. 20-25cm) puuta, esittävien taiteiden katsomon julkisivuverhoilua varten.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Tekninen lautakunta antaa luvan kaataa kunnan metsistä n. 260kpl.(tyvivahvuus n. 20-25cm) puuta, esittävien taiteiden katsomon julkisivuverhoilua varten.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
------------	----------	-----------

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa: Karvia . . . Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja
--

KUNNANTALON PIHATIE

KH§ 15 (23.1.2017) Kunnanhallituksen muut asiat:

7. Jaakko Hietaluoma toi tiedoksi, että kunnantalon vieressä kulkeva katu on ongelmallinen, koska se on niin ahdas ja siinä kuitenkin kuljetaan jonkin verran. Marko Mustajärvi muistutti, että kunnantalon ja kerrostalon vieressä kulkeva katu ei ole katu vaan kunnan pihatie. Pyydetään teknistä lautakuntaa käsittelemään asiaa.

Tekn. Itk. § 11

Kunnantalon vierestä kulkeva pihatie on koettu ongelmalliseksi, koska tie on kapea ja tiellä on paljon liikennettä kunnantalon alapihalla olevien päiväkotien ja esikoulun vuoksi.

Yksi mahdollinen ratkaisu ongelmaan olisi, että pihatie muutettaisiin yksisuuntaiseksi (sallittu kulkusuunta olisi idästä länteen) välillä kunnantalo yläpihan liittymä ja alapihan parkkipaikka, jolloin liikenne saataisiin kiertäväksi eikä pihatien kapeus olisi ongelma sen jälkeen.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Tekninen lautakunta keskustelee asiasta.

PÄÄTÖS:

Lautakunta keskusteli asiasta ja lopuksi lautakunta päätti, että kunnantalon pihatiehen välille kunnantalo yläpihan liittymä ja alapihan parkkipaikka asennetaan väistämisvelvollisuus - /etuajo-oikeus kohdatessa liikennemerkit, jotka osoittavat etuajo-oikeuden Kylä-Karviantien suunnasta tuleville ajoneuvoille.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
------------	----------	-----------

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa: Karvia Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja
--

MUUT ASIAT

Tekn. ltk. § 12

1. Kunnanhallituksen kokouksessa on esitetty, että kunnantalon alapihan parkkipaikalle pitäisi saada parempi valaistus.
 - Lautakunta päätti, että parkkipaikan valaistusta pyritään parantamaan vaihtamalla nykyisiin valaisintolppiin paremman valaisimet.
2. Mattilan risteysalueen turvallisuuden parantaminen.
 - Kunnanhallituksen kokouksessa oli osoitettu huolta Mattilan risteysalueen turvallisuudesta sekä Mattilan risteysalueen vieressä olevan hidastemutkan vaarallisuudesta. Lautakunta keskusteli asiasta ja päätti, että ehdotetaan ELY-keskukselle, että Mattilan risteysalueelle rakennettaisiin korotettu suojatie (Kylä-Karviantien yli) ja Kylä-Karviantielle oleva hidastemutka poistettaisiin.
3. Kankaanpäässä järjestetään 15.2.2016 alueelliset yksityistiepäivät, onko halukkaita osallistujia.
 - Harri Kontiainen sekä mahdollisesti kunnanrakennusmestari ja lautakunnan puheenjohtaja voisivat osallistua yksityistiepäiville.
4. Keskustellaan kunnan vuokratilojen vuokrasta. Marko Mustajärvi on vetänyt pois esityksen vuokraehtojen muutoksesta, mutta keskustellaan silti vuokrien määrästä ja niiden määrittämisestä jatkossa.
 - Kunnanrakennusmestari esitteli lautakunnalle kuntaliiton suositteleman tavan vuokrien määrittämiseen. Lautakunta totesi, että kuntaliiton vuokrien määrittämistapa on hyvin konkreettinen, mutta hyvin työläs tapa määrittää jokaiselle kiinteistölle vuokra. Lautakunta päätti, että jatketaan/valmistellaan vuokra-asioiden määrittämistä kuntaliiton mallin mukaan ja pyydetään lisäksi kunnanhallitukselta evästyttä asiaan
5. Katsaus yhtenäiskoulun tilanteeseen
 - Kunnanrakennusmestari esitteli hankkeen taloudellisen tilanteen ja selosti rakennustyömaan tilanteen. Hanke on taloudellisesti katsottuna puolessa välissä. Rakennustyöt ovat edenneet aikataulussa. Suunnitelmissa on ollut paljon pieniä puutteita/ristiriitoja, jotka ovat aiheuttaneet työmaalla paljon lisäsuunnittelua/-töitä, mikä on taloudellisesti ja aikataulullisesti rasittanut hanketta. Lautakunta päätti, että lautakunta tutustuu työmaahan seuraavan lautakunnan kokouksen yhteydessä.
6. Kunnan siivoustyö.
 - Eräs kunnan vakinaisista siivoustyöntekijöistä on jäämässä osa-aikaeläkkeelle huhtikuun alussa. Osa-aikaeläkkeen aikana vakinainen työntekijä tekisi 50% työaikaa, joten toista 50% työaikaa varten tulisi palkata joku toinen henkilö tekemään. Lautakunta päätti, että kunnanrakennusmestari saa palkata jonkun

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet

Lautakunta Hallitus Valtuusto

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
Karvia _____
Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja

nykyisistä kunnan osa-aikaisista siivoustyöntekijöistä tekemään 50% työaika
syyskuun loppuun asti, jonka jälkeen tilannetta tarkastellaan uudestaan.

7. Ylä-Satakunnan KLV:n linjaus

- Tämän vuoden budjetissa on varattu rahaa kevyenliikenteenväylän suunnittelu Parkanon päin Ylä-Satakunnantien varteen. Kunnanrakennusmestari esitteli lautakunnalle KLV:n alustavaa linjausta. Lautakunta oli KLV:n linjauksesta yhtä mieltä Kirkkomukan risteyksestä eteenpäin. Keskustelua/mielipide-eroja aiheutti kuinka linjaus tulisi tehdä välillä Parkanon risteys – Kirkkomukan tiehaara. Kunnanrakennusmestari lupasi järjestää vielä pari vaihtoehtoista luonnosta. KLV:n alkupäästä.

8. Tiina Järvinen toi esille, että kuntalaiset ovat paljon tiedustelleet voisiko kuntaan järjestää muovinkeräyspistettä.

- Kunnanrakennusmestari kertoi, että muovinkeräyspiste voitaisiin tehdä mahdollisesti jätevedenpuhdistamon vieressä olevalla kierrätyspisteelle. Aluksi kuitenkin pitää varmistaa, että kuka ottaa vastaan muovijätettä ja onko siten keräyspisteen järjestäminen käytännöllisesti/taloudellisesti järkevää.

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Tekn. ltk. § 13

Pöytäkirjaan ja pöytäkirjasta annettaviin otteisiin liitetään oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet

Lautakunta Hallitus Valtuusto

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
Karvia . . . _____
Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liite pöytäkirjaan

Karvian kunta Tekninen lautakunta	Kokouspäivämäärä 9.2.2017	Pykälät 1 - 13
--	------------------------------	-------------------

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat -yksinomaan valmistelua, täytäntöönpanoa tai kokouksen järjestäytymistä (KuntaL 136 §) Pykälät: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 12.3, 12.4, 12.5, 12.7, 12.8, 13
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus. Pykälät: 7, 9, 10, 11, 12.1, 12.2, 12.6
	Hvall 3 §:n 1 mom / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (pykälät ja valituskieltojen perusteet) KvesL 26 § Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen viranhaltija tai työntekijä voi saada asian käsiteltäväksi työnantajan ja ammattiyhdistyksen välisessä paikallisneuvottelussa kunnallisen pääsopimuksen 8, 10 ja 11 §:n mukaisesti. Pykälät: -

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen Pykälät: 7, 9, 10, 11, 12.1, 12.2, 12.6
	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Karvian kunta, tekninen lautakunta Kylä-Karviantie 17 39930 KARVIA
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville: 16.2.2017 Pöytäkirjanotteet on postitettu ___/___20___ Tiedoksiantaja:

VALITUSOSOITUS

	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Kunnallisvalitus (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Pykälät: - Valitusviranomaisen, jolle valitus tehdään Turun hallinto-oikeus PL 32 20101 TURKU Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 – 4, Turku Hallintovalitus (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Pykälät: -
Hankintapäätös	Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisu (hankinta-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon. Pykälät: - Valitus markkinaoikeuteen (valitusaika 14 päivää), pykälät Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI puh. 010 364 3300 Faksi 010 364 3314 Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet

Lautakunta Hallitus Valtuusto

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
Karvia
Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja

OIKAISUVAATIMUS-/VALTUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimus- /valituskirjelmän sisältö	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava -oikaisuvaatimuksen/valitusosoituksen tekijän nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite -päätös, johon haetaan muutosta -miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi -muutosvaatimuksen perusteet Oikaisuvaatimukseen/valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta oikaisuvaatimus-/valitusaika on luettava. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.
Oikaisuvaatimus- /valitusasiakirjojen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

OIKAISUVAATIMUSOHJE HANKINTALAIN 15 §:N MUKAISISSA KANSALLISEN KYNNYSARVON YLITTÄVISSÄ HANKINNOISSA

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon 1)

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi vaatia hankintaoikaisua ja tehdä valituksen:

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

- 1) Kansallisen kynnysarvon suuruus on:
- 30.000 € tavarat –ja palvelut
- 100.000 € terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut
- 150.000 € rakennus –ja käyttöoikeusurakat

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
Karvia
Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Karvian kunta, tekninen lautakunta
postiosoite: Kylä-Karviantie 17, 39930 Karvia
käyntiosoite: Kylä-Karviantie 17, Karvia

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet

Lautakunta Hallitus Valtuusto

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
Karvia
Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 010 364 3300
faksi 010 364 3314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjanpitäjän nimikirjaimet

Lautakunta Hallitus Valtuusto

Otteen pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
Karvia _____
Pöytäkirjanpitäjä/Arkistonhoitaja